

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24571/29.12.2025

PROCES VERBAL

încheiat cu ocazia desfășurării ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei
Feleacu din data de 29 decembrie 2025

Domnul Costea Gabriel Victor, primar

În conformitate cu prevederile art.133 alin. (1), coroborate cu prevederile art. 134 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 22 alin.(1) coroborate cu art.23 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local aprobat prin HCL nr.3/ 29.01.2025 prin Dispoziția nr.230 /23.12.2025, a fost convocat Consiliul Local al comunei Feleacu în ședință ordinară de lucru pentru astăzi, data de 29 decembrie 2025, ora 11.00. Convocarea consilierilor locali s-a făcut în scris, prin mijloace electronice .

Proiectele de hotărâri, precum și materialele însoțitoare, au fost postate pe site-ul Primăriei comunei Feleacu, au fost afișate la sediul acesteia și au fost transmise electronic tuturor consilierilor locali. Anunțul cu privire la desfășurarea acestei ședinței publice a fost afișat la sediu Primăriei Comunei Feleacu și postat pe site-ul acesteia.

Lucrările prezentei ședințe ordinare a Consiliului Local se vor desfășura prin prezența consilierilor locali la sediul Primăriei comunei Feleacu, în sala mare de ședințe , începând cu ora 11.00

Începem ședința cu intonarea imnului național.

Se intonează imnul național

La ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Feleacu din data de 29 decembrie 2025, ora 11.00, se constată că sunt prezenți 12 consilieri în sala de ședințe lipsa fiind domnul consilier Popa Traian-Marius . În conformitate cu prevederile art.138 alin. (15) din OUG nr.57/ 2019, în continuare vom proceda la aprobarea procesului-verbal încheiat în ședința anterioară a Consiliului Local al comunei Feleacu, din data de 16.12.2025, care se găsește în dosarul special al acelei ședințe și a fost pus, în prealabil, la dispoziția consilierilor locali odată cu transmiterea convocatorului și este postat pe site-ul www.comunafeleacu.ro. În aceste condiții, propun celor care au obiecții în legătură cu conținutul acestuia, să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința respectivă. Dacă nu sunt obiecțiuni sau observații în legătură cu cuprinsul acestui proces-verbal, supun votului dumneavoastră Procesul-verbal al ședinței din data de 16.12.2025.

Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii .

În urma operațiunii de votare se înregistrează: 12 voturi „pentru”, situație în care Procesul-verbal al ședinței Consiliului Local al comunei Feleacu, din data de 16.12.2025 a fost aprobat fără modificări.

Domnul Primar Costea Gabriel-Victor, în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (7) din OUG nr.57/ 2019 privind Codul administrativ, supun votului dumneavoastră proiectul ordinei de zi, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale pentru anul 2026;
2. Proiect de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale datorate de debitori, persoane juridice radiate din Registrul Comerțului, și scoaterea acestora din evidența fiscală
3. Proiect de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale prescrise datorate bugetului local al comunei Feleacu de către persoane fizice
4. Proiect de hotărâre privind asumarea/**neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Județul Cluj;
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare din comuna Feleacu pentru anul școlar 2026-2027
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației Plan Urbanistic de Detaliu pentru **AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CASĂ DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE EXTERIOARĂ, BRANȘAMENTE ȘI UTILITĂȚI**, generat de imobilul teren identificat prin extrasul **CF nr. 57694 UAT Feleacu**
7. Proiect de hotărâre privind aprobare documentației Plan Urbanistic Zonal pentru **INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CAMPUS MONTESSORI, ACCESE, UTILITĂȚI -DOCUMENTAȚIE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CAMPUS MONTESSORI, AMENAJĂRI EXTERIOARE, ÎMPREJMUIRE, RACORDURI, BRANȘAMENTE**
8. -Proiect de hotărâre pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu pentru realizarea proiectelor :**EXTINDERE CONDUCTE,BRANȘAMENTE SI RACORDURI LA UTILITATI**
9. Proiect de hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a Devizului General la finalizarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții **“MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA FELEACU, SATELE VÂLCELE ȘI SĂRĂDIȘ, JUDEȚUL CLUJ”**
10. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL nr. 178 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea și implementarea proiectului *“Centrală fotovoltaică pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile în vederea asigurării autoconsumului în Comuna Feleacu, Județul Cluj”*;
11. Diverse

Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii .

În urma operațiunii de votare pentru proiectul ordinei de zi se înregistrează unanimitate de voturi , respectiv 12 voturi pentru.

Președintele de ședință doamna HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA,;

Dacă sunt situații de conflicte de interese, acestea trebuie anunțate la începutul ședinței, deoarece se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței, iar consilierii locali în cauză sunt obligați să se abțină de la participarea la adoptarea proiectelor de hotărâri în cauză, respectiv aceștia nu mai sunt luați în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârilor respective.

Cu privire la acest aspect, precizez faptul că în conformitate cu prevederile art. 228 din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, consilierii locali aflați în conflict de interese au obligația să se abțină de la participarea la adoptarea proiectelor de hotărâri care le-ar putea produce un folos material și sunt obligați să anunțe, la începutul ședinței, interesul personal pe care îl au la adoptarea proiectelor de hotărâri respective.

Nu s-a anunțat nimeni.

Președintele de ședință, punem în discuție :

Proiect de hotărâre privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale pentru anul 2026; Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1, și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil, Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil.

Domnul consilier Crișan Ovidiu-Marian arată ca cu privire la acest proiect de hotărâre sunt mai multe chestiuni de pus în discuție, Astfel arată ca în ceea ce privește partea cu jocuri de artificii ar trebui descurajată precizând ca taxa pentru eliberare acorduri pentru jocuri de artificii este în prezent de 1958 lei/ eveniment până în 10 minute iar dacă evenimentul depășește 10 min 2939/eveniment/peste 10 min indiferent cu cât se depășește. Arată ca din punctul său de vedere se poate solicita 3.000 lei/ eveniment/pana la 10 minute și fiecare minut peste cele 10 minute să fie 3.000 de lei, pentru că în prezent avem o taxă peste 10 minute, și poate să facă artificii o jumătate de oră că tot 3.000 de lei se plătește. Ideea e să se descurajeze aceste jocuri de artificii , cine vrea în continuare să facă, e liber să facă, dar aduce niște bani pe care putem să-i folosim pentru de exemplu pentru sterilizare pisici, caini.. Ideea e să se descurajeze aceste jocuri de artificii , cine vrea în continuare să facă, e liber să facă, dar aduce niște bani pe care putem să-i folosim pentru de exemplu pentru sterilizare pisici, caini. În urma discuțiilor purtate de domnii consilieri se stabilește să se aducă modificarea proiectului iar taxa pentru eliberare acorduri pentru jocuri de artificii se stabilește să fie de 3000 lei/eveniment/10 minute și 3000 lei/ pentru fiecare minut suplimentar ce depășește cele 10 minute alocate evenimentului. Domnul primar menționează excepția în cazul evenimentelor organizate pentru comunitate. Domnul consilier Crișan Ovidiu-Marian arată ca Primaria comunei Feleacu nu achită taxa în cazul artificiilor organizate de către aceasta. O altă chestiune pusă în discuție de domnul consilier Crișan Ovidiu-Marian este legată de închirierea căminului. Arată ca ar trebui făcut distincție între evenimente publice și evenimente private, iar pentru evenimentele private, din punctul său de vedere, ar fi utilă o taxă pe oră .Doamna consilier Florea Andreea-Emilia propune să fie scutite de la taxe evenimentele non-profit care sunt în beneficiu comunității ; în cazul în care o să fie în beneficiu comunității, dar cu profit, arată că se poate pune o taxă și pe oră, de exemplu. În urma discuțiilor purtate între domnii consilieri se propune să se facă o derogare și să nu se perceapă Taxa pentru închirierea Căminelor Culturale pentru evenimentele organizate de către persoane fizice sau juridice care au domiciliu sau sediul social în comuna Feleacu și închirierea se face pentru activități sportive, culturale, sociale în favoarea comunității. În continuare domnul consilier Crișan Ovidiu-Marian propune să se modifice și să fie crescută și Taxa pentru amplasare totem publicitar pe teren domeniu public. Să se crească de la 224 lei pe mp pe an cât este în prezent și să se stabilească aceasta la suma de 350 lei/mp/an. Domnul viceprimar Soos Sandor Laszlo, la articolul patru arată ca se aplică prevederile legale conform Legii nr.239/2025. Președintele de ședință doamna consilier Hărăguș Andreea-Raluca supune la vot Proiectul de hotărâre modificat în ședință în sensul aratat mai sus. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii* În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru, astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale pentru anul 2026 în forma modificată propusă în ședința, acesta devenind **HOTĂRÂREA nr. 98/ 2025** privind stabilirea

nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele si taxele locale pentru anul 2026, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Proiectul de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale datorate de debitori, persoane juridice radiate din Registrul Comerțului, și scoaterea acestora din evidența fiscală; Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1, și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil, Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil; Dacă sunt intervenții sau alte propuneri, vă rog să le prezentați. Nu au fost

Dacă nu sunt intervenții sau alte propuneri, supun la vot proiectul de hotărâre pus în discuție. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii*. În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri”, astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale datorate de debitori, persoane juridice radiate din Registrul Comerțului, și scoaterea acestora din evidența fiscală, acesta devenind **Hotărârea nr. 99/2025** privind anularea obligațiilor fiscale datorate de debitori, persoane juridice radiate din Registrul Comerțului, și scoaterea acestora din evidența fiscală, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale prescrise datorate bugetului local al comunei Feleacu de către persoane fizice; Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1 și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil, Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil; Dacă nu sunt intervenții sau alte propuneri, supun la vot proiectul de hotărâre pus în discuție. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii* În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri”, astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale prescrise datorate bugetului local al comunei Feleacu de către persoane fizice, acesta devenind **Hotărârea nr. 100/2025** privind anularea obligațiilor fiscale prescrise datorate bugetului local al comunei Feleacu de către persoane fizice, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

-- Proiect de hotărâre privind asumarea/**neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj

Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1 și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil **pentru neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj, Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil **neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a

serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj

În urma discuțiilor purtate de domnii consilieri au fost analizate avantajele economice existente în cazul **neasumării** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj. Președintele de ședință doamna consilier Hărăguș Andreea-Raluca supune la vot forma proiectului de hotărâre privind **neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii*; În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri”, astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind **neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj acesta devenind **Hotărârea nr. 101/2025** privind **neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare din comuna Feleacu pentru anul școlar 2026-2027 Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 3. Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil; Dacă sunt intervenții sau alte propuneri, vă rog să le prezentați. Nu au fost Dacă nu sunt intervenții sau alte propuneri, supun la vot proiectul de hotărâre pus în discuție. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii*

În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri”, astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare din comuna Feleacu pentru anul școlar 2026-2027 acesta devenind **Hotărârea nr. 102/2025** privind aprobarea rețelei școlare din comuna Feleacu pentru anul școlar 2026-2027, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației Plan Urbanistic de Detaliu pentru **AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CASĂ DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE EXTERIOARĂ, BRANȘAMENTE ȘI UTILITĂȚI**, generat de imobilul teren identificat prin extrasul **CF nr. 57694 UAT Feleacu**. Se solicita avizul comisiei de specialitate nr.2 Dl. Nechifor Ioan: Comisia nr. 2 - aviz favorabil. Dacă sunt intervenții sau alte propuneri, vă rog să le prezentați. Nu au fost Dacă nu sunt intervenții sau alte propuneri, supun la vot proiectul de hotărâre pus în discuție. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii* În urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi

pentru și 0 voturi “împotrivă” 0 “abțineri” ,astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre Privind aprobarea documentației Plan Urbanistic de Detaliu pentru pentru **AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CASĂ DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE EXTERIOARĂ, BRANȘAMENTE ȘI UTILITĂȚI**, generat de imobilul teren identificat prin extrasul CF nr. 57694 UAT Feleacu acesta devenind Hotărârea nr. 103/2025 privind Privind aprobarea documentației Plan Urbanistic de Detaliu pentru pentru **AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CASĂ DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE EXTERIOARĂ, BRANȘAMENTE ȘI UTILITĂȚI**, generat de imobilul teren identificat prin extrasul CF nr. 57694 UAT Feleacu adoptata cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotrivă” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre privind aprobare documentației Plan Urbanistic Zonal pentru INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CAMPUS MONTESSORI, ACCESE, UTILITĂȚI - DOCUMENTAȚIE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CAMPUS MONTESSORI, AMENAJĂRI EXTERIOARE, ÎMPREJMUIRE, RACORDURI, BRANȘAMENTE Se solicita avizul comisiei de specialitate nr.2 Dl. Nechifor Ioan: Comisia nr. 2 - aviz favorabil.

Doamna consilier Hărăgus Andreea Raluca arată ca are niste întrebări cu privire la acest proiect. Domnul primar arată cu privire la acest proiect că procedura se face conform legii. Au fost persoane fizice, ONG-uri care au solicitat participarea la dezbateri pentru discutarea anumitor probleme de mediu. Domnul primar arată ca din punctul nostru de vedere, asa cum s-a consemnat si in procesul verbal al dezbaterii publice la mediu proiectul a primit o negatie de la o comisie de la mediu. Arată că la mediu sunt specialiști și nu suntem în masura sa spunem daca s-a procedat bine bine sau nu, Acest proiect e la limită de zonă protejată, legiuitorul clar considera că acolo se oprește perimetrul. Proiectul a trecut prin Comisia Județenă de Urbanism, avizul arhitectului șef, toate avizele inclusiv aviz de la aviația militară. Arata ca avem obligatia de a aduce in dezbateri proiectul. In calitate de inițiator domnul primar consideră că este un proiect care va aduce beneficii comunității.

Doamna consilier Hărăgus Andreea ridică problema sesizată de un cetățean care susține că deține o parcelă de teren care nu e cuprinsa in acest PUZ , al cărui acces este blocat prin acest PUZ. Domnul consilier Sajgo Francisc arată că nu putem sa-l lăsăm pe proprietar fără acces pe parcela lui. Reprezentanta MONTESSORI arată că s-a întâlnit și a discutat cu persoana în cauză si si-a arătat disponibilitatea de a soluționa pe cale amiabilă orice solicitare din partea acestuia.

Doamna consilier Florea Andreea arata ca fost contactata de la ONG-ul de mediu și li s-a spus că a existat un proces, câștigat de ei, o speță asemănătoare, câștigată în primă instanță și este atacat exact avizul de mediu. Reprezentanta Montessori arata că în speta respectiva o parte din PUZ era pe un domeniu protejat ceea ce nu e cazul. Sustine deasemenea că proiectul este dedicat cu precadere adolescenților pentru a fi mai aproape de animale, de natură.

Doamna consilier Florea Andreea întreabă dacă copii din comuna Feleacu vor avea posibilitatea de a folosi de exemplu în weekend bazinul de înot, terenul de sport și toate facilitatile complexului, chiar si contracost cand nu sunt folosite.

Reprezentanta MONTESSORI și-a manifestat acordul sa se dea acces la toate facilitatile complexului pentru copii din comuna Feleacu.

Dna presedinta Haragus Andreea , supun la vot proiectul de hotărâre pus în discuție. *Se procedează la vot, utilizându-se votul prin ridicarea mâinii* In urma operațiunii de votare se înregistrează 11 voturi pentru și 0 voturi “împotrivă” 1 “abținere” și din partea d-nei HĂRĂGUȘ

ANDREEA-RALUCA ,astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre privind aprobare documentației Plan Urbanistic Zonal pentru INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CAMPUS MONTESSORI, ACCESE, UTILITĂȚI -DOCUMENTAȚIE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CAMPUS MONTESSORI, AMENAJĂRI EXTERIOARE, ÎMPREJMUIRE, RACORDURI, acesta devenind **Hotărârea nr. 104/2025** privind aprobare documentației Plan Urbanistic Zonal pentru INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CAMPUS MONTESSORI, ACCESE, UTILITĂȚI -DOCUMENTAȚIE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CAMPUS MONTESSORI, AMENAJĂRI EXTERIOARE, ÎMPREJMUIRE, RACORDURI, BRANȘAMENTE, adoptata cu un număr de 11 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 1 “abținere” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu pentru realizarea proiectelor :EXTINDERE CONDUCTE,BRANȘAMENTE SI RACORDURI LA UTILITATI. Se solicita avizul comisiei de specialitate nr.2 Dl. Nechifor Ioan: Comisia nr. 2 - aviz favorabil . In urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” ,astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu pentru realizarea proiectelor :EXTINDERE CONDUCTE,BRANȘAMENTE SI RACORDURI LA UTILITATI, acesta devenind **Hotărârea nr. 105/2025** privind pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu pentru realizarea proiectelor :EXTINDERE CONDUCTE,BRANȘAMENTE SI RACORDURI LA UTILITATI adoptata cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție.

-Proiect de hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a Devizului General la finalizarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții “MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA FELEACU, SATELE VÂLCELE ȘI SĂRĂDIȘ, JUDEȚUL CLUJ”; Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1, nr.2 și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil, Dl. Nechifor Ioan: Comisia nr. 2 - aviz favorabil Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil; In urma operațiunii de votare se înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” ,astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a Devizului General la finalizarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții “MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA FELEACU, SATELE VÂLCELE ȘI SĂRĂDIȘ, JUDEȚUL CLUJ”, acesta devenind **Hotărârea nr. 106/2025** privind pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a Devizului General la finalizarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții “MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA FELEACU, SATELE VÂLCELE ȘI SĂRĂDIȘ, JUDEȚUL CLUJ”, adoptată cu un număr de 12 voturi ”pentru” și 0 voturi “împotriva” 0 “abțineri” exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

-Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL nr. 178 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea si implementarea proiectului "*Centrală fotovoltaică pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile în vederea asigurării autoconsumului în Comuna Feleacu, Județul Cluj*"; Se solicita avizul comisiei de specialitate nr. 1 și 3. Dl. Vădean Nelu-Marin Comisia nr. 1 - aviz favorabil, Dl. Soos Sandor-Laszlo Comisia nr. 3 - aviz favorabil; In urma operațiunii de votare se

înregistrează 12 voturi pentru și 0 voturi “împotrivă” 0 “abțineri” ,astfel Consiliul Local adoptă Proiectul de hotărâre pentru modificarea HCL nr. 178 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea si implementarea proiectului "Centrală fotovoltaică pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile în vederea asigurării autoconsumului în Comuna Feleacu, Județul Cluj", acesta devenind **Hotărârea nr. 107/2025** pentru modificarea HCL nr. 178 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea si implementarea proiectului "Centrală fotovoltaică pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile în vederea asigurării autoconsumului în Comuna Feleacu, Județul Cluj", adoptată cu un număr de 12 voturi "pentru" și 0 voturi "împotrivă" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 12 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Diverse: Domnul Harabagiu Andrei arată referitor la discuția de la sedinta de data trecută cu privire la limitatoarele de viteză, ca a fost o ședință a Consiliului Județean săptămâna trecută în care s-a ridicat problema limitatoarelor, nu numai pe comuna Feleacu ci pe mai multe comune și s-a primit și un răspuns din partea președintelui Consiliului Județean prin care care am fost rugati să facem o cerere către Consiliul Județean , împreună cu declarațiile pe proprie răspundere a fiecărei persoane, sa aratam unde dorim, de exemplu, să montăm limitatoarele respective. Deasemenea să obținem și declarații pe proprie răspundere că persoanele respective sunt de acord să fie montate. In urma discuțiilor purtate pe aceasta temă, se propune să se faca grupuri de lucru pe fiecare sat în parte, unde s-ar dori să fie montate limitatoarele respective. Eventual sa fie culese niște declarații pe proprie răspundere și ulterior să se înceapă procedura, să fie transmise toate documentele către Consiliul Județean . Arata deasemenea că se discută doar de drumuri județene nu si de drumuri comunale.

Doamna consilier Haragus Andreea a ridicat problema înlocuirii steagurilor de la Caminul Cultural pentru că sunt degradate și domnul Soos a arătat că are steagurile și o să le înlocuiască. Doamna presedinte de ședință HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA: declar sedința închisă

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA

secretar : Albu Nina Maria

Anexă la procesul verbal Nr. 24571 /29.12.2025 al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Feleacu din data de 29 decembrie

PROIECTUL ORDINEI DE ZI

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-

2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

1. Proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale pentru anul 2026; **HOTĂRÂREA nr. 98/ 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele și prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

2. Proiectul de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale datorate de debitori, persoane juridice radiate din Registrul Comerțului, și scoaterea acestora din evidența fiscală;

HOTĂRÂREA nr.99 / 2025

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

3. Proiect de hotărâre privind anularea obligațiilor fiscale prescrise datorate bugetului local al comunei Feleacu de către persoane fizice; **HOTĂRÂREA nr.100 / 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

4. Proiect de hotărâre privind asumarea/**neasumarea** responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru Școli al României la nivelul UAT Comuna Feleacu Judetul Cluj; **HOTĂRÂREA nr.101/ 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare din comuna Feleacu pentru anul școlar 2026-2027; **HOTĂRÂREA nr.102 / 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

6. --Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației Plan Urbanistic de Detaliu pentru **AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CASĂ DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE EXTERIOARĂ, BRANȘAMENTE ȘI UTILITĂȚI**, generat

de imobilul teren identificat prin extrasul CF nr. 57694 UAT Feleacu ; **HOTĂRÂREA nr.103/ 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:0

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRÎȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

7. -Proiect de hotărâre privind aprobare documentației Plan Urbanistic Zonal pentru INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN PENTRU CONSTRUIRE CAMPUS MONTESSORI, ACCESE, UTILITĂȚI -DOCUMENTAȚIE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE A OBIECTIVULUI CAMPUS MONTESSORI, AMENAJĂRI EXTERIOARE, ÎMPREJMUIRE, RACORDURI, BRANȘAMENTE; **HOTĂRÂREA nr.104 / 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :11

Abținere:1

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRÎȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	abține
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

13.	HARABAGIU ANDREI	pentru
-----	------------------	--------

10. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL nr. 178 din 6 decembrie 2023 privind aprobarea și implementarea proiectului "Centrală fotovoltaică pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile în vederea asigurării autoconsumului în Comuna Feleacu, Județul Cluj"; **HOTĂRÂREA nr.107 / 2025**

Consilieri în funcție 13

Consilieri prezenți:12

Voturi pentru :12

Abținere:

Nr.crt.	Numele și prenumele Consilierului	vot
1.	POPA TRAIAN-MARIUS	-
2.	VĂDEAN NELU-MARIN	pentru
3.	NĂSĂLEAN TOADER	pentru
4.	PERDE TRAIAN	pentru
5.	NECHIFOR IOAN	pentru
6.	MUREȘAN ANDREEA	pentru
7.	GERGELY MARTON-ATTILA	pentru
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	pentru
9.	SAJGO FRANCISC	pentru
10.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	pentru
11.	CRÎȘAN OVIDIU-MARIAN	pentru
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	pentru
13.	HARABAGIU ANDREI	pentru

PRESEDINTE DE SEDINTA
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA

secretar : Albu Nina Maria

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA FELEACU
Nr.124/12 decembrie 2026

CONVOCATOR

În conformitate cu prevederile art. 133 alin.(2) lit. a și ale art.134 alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare și ale art.23 alin.(1)lit.b) și alin.(4) din Regulamentului de Organizare și funcționare a Consiliului Local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Feleacu nr.3/29.01.2025,se convoacă de îndată Consiliul Local al comunei Feleacu în ședință extraordinară pentru data de 12.01.2026, ora 9,00, ale căror lucrări se vor desfășura în sala mare de ședințe din sediul Primăriei comunei Feleacu, situat în sat Feleacu nr. 131,județul Cluj.

Proiectul ordinii de zi a ședinței convocate în baza Dispoziției Primarului comunei Feleacu nr. 3 din 12.01.2026 este cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul convocator .

Consilierii locali pot formula și depune amendamente de fond sau de formă asupra proiectelor de hotărâri înscrise în Proiectul ordinii de zi.

Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi sunt însoțite de Referatul de aprobare precum și de Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Feleacu și au indicată comisia de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare.

Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi, Proiectele de hotărâri, Referatele de aprobare și Rapoartele sunt puse la dispoziția consilierilor locali,potrivit opțiunii acestora pe adresa de e-mail al fiecărui consilier.

Nr.crt.	Numele si prenumele Consilierului	Apartenenta Politica	Semnatura
1.	VĂDEAN NELU-MARIN	P.N.L.	
2.	NĂSĂLEAN TOADER	P.N.L.	
3.	PERDE TRAIAN	P.N.L.	
4.	NECHIFOR IOAN	P.N.L.	
5.	MUREȘAN ANDREEA	P.N.L.	
6.	POPA TRAIAN-MARIUS	P.N.L.	
7.	GERGELY MÁRTON ATTILA	U.D.M.R.	
8.	SOOS SANDOR-LASZLO	U.D.M.R.	
9.	SAJGO FRANCISC	U.D.M.R.	
11.	FLOREA ANDREEA-EMILIA	U.S.R.	
10.	CRIȘAN OVIDIU-MARIAN	U.S.R..	
12.	HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA	U.S.R.	
13.	HARABAGIU ANDREI	P.S.D.	
14.	COSTANTEA CRISTINA-CARMEN	Delegat sătesc Sărădiș	
15.	MILIEȘ RADU-GHEORGHE	Delegat sătesc Casele Micești	

SECRETAR
ALBU NINA MARIA

Anexă la Convocatorul Nr. 124 /12 ianuarie 2026, ora 9,00

Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Feleacu, convocată pentru data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00

Nr. crt.	Titlul proiectului de hotărâre	Inițiatori	Nr. comisiilor de specialitate nominalizate în vederea avizării*
1.	Proiect de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea Programului național „ Masă sănătoasă”, în anul 2026, pe durata desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar de stat, ai Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu	Primar Costea Gabriel Victor	Comisia nr.1

Comisia nr. 1 - Comisia pentru activități economico-financiare, agricultură, servicii și comerț, administrarea serviciilor publice furnizate și administrație publică

Comisia nr. 2 - Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism , administrarea domeniului public și privat al comunei

Comisia nr. 3 - Comisia pentru domeniul juridic, disciplină, apărarea ordinii publice, învățământ, sănătate, familie, protecția mediului și turism, protecția copilului, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, sport

SECRETAR
Albu Nina Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr.3
din 12 ianuarie 2026

privind convocarea de îndată a Consiliului Local al comunei Feleacu în ședință extraordinară
pentru data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00

Primarul comunei Feleacu, județul Cluj,

Văzînd necesitatea și oportunitatea convocării de îndată a Consiliului Local al comunei Feleacu în ședință extraordinară pentru data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00

Avînd în vedere dispozițiile:

- art.196-199 coroborat cu art.2 alin.(1) din Anexa nr.1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2-3, art.80-84 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția Primarului comunei Feleacu nr.61 din 04.03.2024 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzînd măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale autorităților executive;

În conformitate cu prevederile :

- art. 133 alin. (2) , ale art. 134 alin. (4) ,ale art. 135 al. (4) și 136 precum și ale art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.23 alin.(1) lit.a) și al. (4) din Regulamentul de Organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Feleacu, județul Cluj înscris în anexa la Hotărârea Consiliului Local al comunei Feleacu nr.3 din 29.01.2025;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

dispune:

Art. 1. (1) Convocarea Consiliului Local al comunei Feleacu de îndată în ședință extraordinară pentru data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00 ale cărei lucrări se vor desfășura în sala mare de ședințe din sediul Primăriei comunei Feleacu, situat în sat Feleacu nr. 131, județul Cluj.

(2) Convocarea consilierilor locali la ședința precizată la alineatul 1 se face prin mijloace electronice-e-mail, prin intermediul secretarului general al comunei.

Art. 2. (1) Proiectul ordinii de zi a ședinței convocate în condițiile articolului (1) este cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție și include proiectele de hotărâri înscrise în anexă, care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin.(8), precum și alte materiale care urmează a fi dezbătute în ședință.

(2) Consilierii locali pot formula și depune amendamente de fond sau de formă asupra proiectelor de hotărâri înscrise în Proiectul ordinii de zi cuprins în anexa la prezenta dispoziție.

Art. 3. Secretarul general al comunei va asigura următoarele:

- a) comunicarea prezentei convocării la ședință către consilierii locali, prin mijloace electronice – e-mail, de îndată ulterior emiterii prezentei dispoziții;
- b) punerea la dispoziția consilierilor locali a proiectelor de hotărâri și a celorlalte materialele înscrise în Proiectul ordinii de zi cuprins în anexa la prezenta dispoziție, odată cu comunicarea prezentei convocării, prin mijloace electronice - e-mail;
- c) aducerea la cunoștința locuitorilor comunei Feleacu a Proiectului ordinii de zi precizată la art. 2 alin. (1) , prin afișare pe pagina de internet și la sediul Primăriei comunei Feleacu.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică consilierilor locali care compun Consiliul Local al comunei Feleacu, precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediu și pe pagina de internet „www.comunafeleacu.ro”.

PRIMAR,
Costea Gabriel Victor

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Albu Nina Maria

Anexă la Dispoziția nr.3 din data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00

Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Feleacu, convocată pentru data de 12 ianuarie 2026, ora 9,00

Nr. crt.	Titlul proiectului de hotărâre	Inițiatori	Nr. comisiilor de specialitate nominalizate în vederea avizării*
1.	Proiect de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea Programului național „Masă sănătoasă”, în anul 2026, pe durata desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar de stat, ai Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu	Primar Costea Gabriel Victor	Comisia nr.1

Primar,
Costea Gabriel Victor

Contrasemnează
Secretar General
Albu Nina Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 1 / 09.01.2026

privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea Programului național „ Masă sănătoasă”, în anul 2026, pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar de stat, ai Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu

Consiliul Local al comunei Feleacu în ședință extraordinară de îndată;
Analizând proiectul de hotărâre pentru implementarea Programului național „ Masă sănătoasă”, în anul 2026, pe durata desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar de stat, ai Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu, propus de viceprimarul comunei Feleacu, domnul Soos Sandor Laszlo, care este însoțit de Referatul de aprobare nr. 116 / 09.01.2026, Raportul de specialitate nr. 117/09.01.2026 întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate, Avizul comisiei de specialitate nr. 1, în conformitate cu prevederile art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile :

- art. 129 alin. (1),alin.(2) lit. b),c) și d), alin. 4 lit. d), alin. 7 lit. m) și s) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ale Ordonanței de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

Având în vedere :

- Hotărârea de Guvern nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național “Masă sănătoasă” în anul 2026, publicata în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1222/31.12.2025 și LISTA unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și a unităților de învățământ în care se implementează Programul național „Masă sănătoasă” si numărul de beneficiari în 2026, Anexa la Ordinul 3352/70/2025 modificat prin Ordinul 7111/422/2025 publicat in M.O., part. 1, nr. 3bis/5.I.2025,
- Hotărârea nr. 11/ 09.01.2026, a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale “Ștefan Micle” Feleacu, prin care s-a stabilit tipul de suport alimentar și mod de distribuire a suportului alimentar,

În temeiul competențelor stabilite prin art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

hotărăște:

Art.1. Se aprobă valoarea zilnică a suportului alimentar de 16, 5 lei/ beneficiar/ zi, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026.

Art. 2. Se aprobă acordarea zilnică cu titlu gratuit a unui suport alimentar constând într-o masă caldă , pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu.

Art. 3. Se aprobă ca mod de distribuire a suportului alimentar firme de catering, conform Hotărârii nr. 11/ 09.01.2026, a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu, anexa nr. 1 la prezenta hotarare

Art. 4. Se aprobă caietul de sarcini, anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică de către Secretarul General, Primarului comunei Feleacu, Compartimentului Investiții și Achiziții Publice, Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate , Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu. precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Feleacu și prin postare pe pagina de internet www.comunafeleacu.ro.

INIȚIATOR
VICEPRIMAR
Soos Sandor Laszlo

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
Albu Nina Maria

ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

COMUNA FELEACU

Nr. 117/ 09.01.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea Programului național „ Masă sănătoasă”, în anul 2026, pe durata desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar de stat, din cadrul Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu

Având în vedere Hotărârea privind instituirea Programului național “ Masă sănătoasă” în anul 2026, publicata în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 1222/ 31.12.2025,

Precum și Hotărârea nr. 11/ 09.01.2026, a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale “ Ștefan Micle” Feleacu, prin care s-a stabilit tipul de suport alimentar și modalitatea de distribuire a acestuia,

Se impune adoptarea unei Hotărâri a Consiliului Local al comunei Feleacu, privind instituirea Programului Național „Masă Sănătoasă” în anul 2026, pe perioada desfășurării cursurilor școlare în anul 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar.

Programul Național „Masă Sănătoasă” are ca obiectiv principal sprijinirea accesului la educație, creșterea frecvenței școlare, prevenirea abandonului școlar și asigurarea unui suport alimentar adecvat pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar.

Implementarea acestui program în anul 2026, pe perioada desfășurării cursurilor școlare, este oportună și necesară, având în vedere:

- importanța unei alimentații sănătoase pentru dezvoltarea fizică și intelectuală a copiilor;
- sprijinirea familiilor prin reducerea cheltuielilor legate de alimentația zilnică a copiilor;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare și a participării constante la activitățile educaționale;
- continuitatea măsurilor de protecție socială și educațională implementate la nivel național.

Beneficiarii Programului Național „Masă Sănătoasă” sunt:

- preșcolarii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- elevii din învățământul preuniversitar de stat din cadrul UAT Feleacu.

Programul se derulează pe întreaga perioadă a cursurilor școlare din anul 2026.

Tipul de suport alimentar (masă caldă, preparată în regim propriu; masă caldă, în regim catering sau pachet alimentar), precum și modalitatea de distribuire a acestuia către preșcolari și elevi se stabilesc astfel:

- la solicitarea directorului unității de învățământ;
- cu aprobarea Consiliului de administrație al unității de învățământ;
- se propun ordonatorului principal de credite al UAT Feleacu;
- sunt supuse aprobării Consiliului Local al UAT Feleacu.

Distribuirea suportului alimentar se va realiza cu respectarea normelor igienico-sanitare și a prevederilor legale în vigoare.

În considerarea celor prezentate mai sus, se propune adoptarea unei Hotărâri a Consiliului Local al comunei Feleacu privind instituirea Programului Național „ Masă Sănătoasă” în anul 2026, **pentru aprobarea tipului de suport alimentar și a modalității de distribuire a acestuia pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar.**

Consilier achiziții publice,

Georgiu Crina-Bianca

HOTĂRÂREA nr .11 din 9.01.2026

pentru aprobarea suportului alimentar în cadrul Programul Național "Masă sănătoasă"

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Ștefan Micle" Feleacu, întrunit în ședință în data de 9.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1222/ 31.12.2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026;
- Ordinul nr. 3352/2025 privind aprobarea listei unităților de învățământ în Programul național "Masă sănătoasă".

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă participarea unității de învățământ la procesul de selecție pentru includerea în Programul național "Masă sănătoasă" (PNMS), derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026.

Art. 2 Se aprobă acordarea zilnică cu titlu gratuit a unui suport alimentar constând într-o masă caldă

Art. 3 se aprobă ca mod de distribuire a suportului alimentar firme de catering

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Sabău Mireea-Dăan

Voturi
- pentru 6
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,
prof. Lămășanu Gabriela

Lămașanu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
Școala Gimnazială "Ștefan Micle"
Loc. Feleacu, str. Televiziunii, nr. 439, jud. Cluj,
Tel. 0264-237267; Fax 0264-237447; cod 407270
E-mail scoalafeleacu@yahoo.com
Nr. 10 / 09.01.2026



CĂTRE
PRIMĂRIA COMUNEI FELEACU,

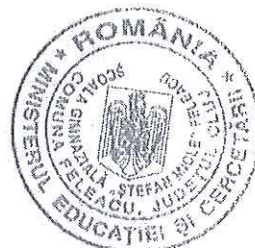
Prin prezenta vă aducem la cunoștință numărul de preșcolari și elevi din cadrul școlilor din comuna Feleacu pentru Programul Național "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026.

Numărul preșcolariilor și elevilor este următorul:

Nr. crt	Denumire unitate de învățământ	Număr preșcolari și elevi
1	Școala Gimnazială "Ștefan Micle"	152
2	Școala Gimnazială Gheorghieni	170

Director,

Sabău Mircea Dan



Nr. 90 din 09.01.2026

APROBAT,
Viceprimar,
SOOS SANDOR LASZLO

CAIET DE SARCINI
PENTRU

Atribuirea contractului de prestari servicii avand ca obiect : *Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentară – masa caldă - acordat elevilor Scolii Gimnaziale « Stefan Micle » din comuna Feleacu, judetul Cluj, în cadrul Programului National „Masă Sănătoasă” in perioada desfașurarii cursurilor școlare din anul 2026.*

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară.

Prezentul caiet de sarcini conține, specificații tehnice, specificații de calitate și specificații financiare. În cadrul acestei proceduri, Comuna Feleacu îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

În conformitate cu regulile de elaborare a documentației de atribuire din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 156, alin (2) și (3), specificațiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele « sau echivalent », indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

SECȚIUNEA I.

Descrierea achiziției

La nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar se instituie Programul național „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS, derulat pe perioada desfășurării

Scopul PNMS constă în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale a preșcolarilor și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea. Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeuri, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

Directorul unității de învățământ, cu aprobarea consiliului de administrație a Școlii Gimnaziale « Stefan Micle » Feleacu, comuna Feleacu, județul Cluj, a optat pentru *masa caldă, în regim catering*. Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ. Servirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ vor fi asigurate de persoanele desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Personalul desemnat de către Consiliul de administrație al unității de învățământ va face prezența elevilor și va comunica furnizorilor, zilnic, numărul de porții care li se vor distribui elevilor prezenți la cursuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități și, fără a se limita la acestea, printre care: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde, completarea formularelor de raportare periodică. Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite ai unităților administrativ-teritoriale, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

DATE GENERALE

1. **Autoritate contractantă: COMUNA FELEACU**

2. **Adresa:** sat Feleacu, nr. 131, comuna Feleacu jud. Cluj

4. Tel.: 0264-237097

5. Adresa de e-mail: office@comunafeleacu.ro

6. **Obiectul contractului:** *Servicii de catering pentru furnizare și distribuție suport alimentar – masa caldă - acordat elevilor Scolii Gimnaziale « Stefan Micle » din comuna Feleacu, judetul Cluj, în cadrul Programului National „Masă Sănătoasă” în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026.*

Procedura aleasa : procedura proprie pentru achizițiile publice de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Comuna Feleacu urmareste prin prezentul contract achizitionarea de servicii de catering pentru cei 322 elevi /zi, in cadrul Programului National „Masă Sănătoasă” in perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, constand in masa caldă in regim de catering.

Cod CPV: „ 55524000-9” – Servicii de catering pentru școli

7. **Sursa de finanțare:** Achiziția este finanțată din bugetul local - finanțarea Programului National „Masă Sănătoasă” în perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 se alocă bugetelor locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor pe raza cărora se află unitățile-pilot, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București.

8. Durata contractului de achiziție publică

Durata contractului: cu incepere de la data semnarii contractului de achizitie, pe durata desfasurarii cursurilor școlare din anul 2026, cu exceptia vacanțelor școlare, a zilelor de weekend si a sarbatorilor legale.

Durata de valabilitate a Contractului incepe de la data semnarii acestuia de catre ambele parti si pana la data ultimei plati din contract.

Durata de valabilitate a contractului este distincta de Durata de prestare (durata de executie este, alaturi de alte elemente precum perioada de garantie, parte a duratei de valabilitate a contractului).

9. **Numarul suportului alimentar – masa caldă - care vor face obiectul contractului:** 1 (o) masa caldă (felul doi si fruct) in regim de catering/zi/persoana;

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul suportului alimentar, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

Numarul copiilor, beneficiari directi ai programului : **322**

10. Compozitia mesei calde.

Compozitia mesei calde zilnice este prevazuta mai jos, in prezentul caiet de sarcini, si va respecta normele legale in vigoare.

11. Masa calda in regim de catering - conditii si cerinte minimale impuse (Anexa 2 si 3 la HG)

Scoala Gimnaziala Caianu, prin conducerea acesteia, a optat pentru masa calda, in regim de catering, pentru elevii acesteia.

Masa calda va consta in felul doi (fel principal). La acesta se va adauga un fruct, diferit in fiecare zi din saptamana.

Prestarea serviciului de catering privind livrarea mesei calde se va efectua zilnic, pe perioada cursurilor, conform structurii anului scolar, dupa incheierea contractului, in fiecare punct de livrare, in care isi desfasoara activitatea Scoala Gimnaziala « Stefan Micle », comuna Feleacu, judetul Cluj.

Furnizorul va respecta urmatoarele cerinte in pregatirea mesei calde pentru elevi si prescolari :

- Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărurilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepara aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
- Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
- Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
- Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite;
- Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.
- Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.
- Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
- Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienicosanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

Suportul alimentar trebuie sa respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si ale Ordinului ministrului sanatatii publice nr.1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti.

Totodata, produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru mentinerea sanatatii prescolarilor si elevilor, in PNMS se vor distribui numai produse alimentare obtinute in unitati înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Masa calda va fi livrate zilnic din unitati autorizate/inregistrate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor si sunt pastrate pana la servire, daca hrana nu este servita intr-un interval de 60 de minute de la livrare, in unitatile de invatamant preuniversitar, in conditii igienico-sanitare si de siguranta alimentelor, potrivit prevederilor legislatiei in vigoare.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de hranire va fi realizata pe baza "Planului meniului saptamanal", intocmit de catre ofertant pe baza normelor de hrana aprobat de catre unitatea de invatamant.

La intocmirea "Planului meniului saptamanal" ofertantii trebuie sa se tina seama de urmatorii factori:

- realizarea unui raport optim intre principiile alimentare de baza (proteine, lipide, glucide, etc.)
 - afectiunile, bolile si indicatiile medicale;
 - sortimentul alimentelor prevazute in norma de hrana;
 - anotimpul in care se servesc meniurile;
 - preferintele beneficiarilor pentru anumite feluri de mancare;
 - realizarea unor feluri de mancare cu gust apetisant, miros placut, agreate de catre cei care le consuma;
 - sa fie consistent si sa dea senzatie de satietate;
 - sa fie variat atat prin felul produselor, cat si prin tehnologia culinara. In acest scop, in popunerea tehnica vor fi prezentate cel putin 2 variante de meniu saptamanal.
- Ofertantul sa respecte particularitatile unitatii de invatamant beneficiare ale serviciului de catering prevazute in caietul de sarcini si graficul de prestare al acestui serviciu.

Ofertantii trebuie sa introduca o defalcare a costurilor, per portie, pe urmatoarele categorii:

- a) materie prima/produse alimentare;**
- b) prepararea hranei;**

c) distributie.

In cadrul procesului de selectie vor fi preferate si considerate ca indeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-pret acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime/produselor alimentare.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranța la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare locație și elev.

Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii, prin care prestatorul își asumă respectarea condițiilor privind pachetele alimentare care vor fi distribuite beneficiarilor.

12. Livrarea/prestarea serviciilor de catering pentru școli -Condiții și termene de livrare

12.1 Condițiile de livrare

Suportul alimentar va fi livrat în temeiul contractului și numai în baza notelor de comandă emise de fiecare unitate de învățământ în parte.

În nota de comandă se vor preciza informații privind: numărul de porții, numărul de beneficiari/locație de livrare/clasă, persoana de contact și alte informații care vor fi considerate necesare. În situația în care nu va fi comunicată o notă de comandă, va rămâne valabilă nota de comandă transmisă anterior.

12.2 Termen de solicitare a comenzii:

Solicitarea comenzii prin notă de comandă se va realiza de către desemnata de coordonatorul local de program al unității de învățământ)

Aceste note de comandă vor fi transmise prin mijloace electronice (email, fax, telefonic), în fiecare dimineață, până cel târziu la ora 9:00, pentru ziua în curs.

În situația în care nu va fi comunicată o notă de comandă, va rămâne valabilă nota de comandă transmisă în ziua anterioară. Pe perioada derulării contractului, autoritatea contractantă sau un împuternicit al acesteia (în situația de învățământ) își rezervă dreptul de a comanda suportul alimentar în funcție de necesități, astfel încât prestarea serviciilor de catering școlar să se adapteze cantitativ numărului de copii prezenți la cursuri.

12.2 Termen de livrare/prestare a serviciilor de catering

Prestarea/livrarea serviciilor de catering se va efectua o singură dată în fiecare zi, în intervalul orar 11:00 AM - 11:50 AM, în cele trei locații în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, respectiv:

- 1. Școala gimnazială « Ștefan Miclă » Feleacu, comuna Feleacu, județul Cluj, pentru un număr de 152 beneficiari;**

2. Scoala gimnaziala Gheorgheni, comuna Feleacu, pentru un numar de 170 de beneficiari ;

conform notelor de comanda, pentru perioada de scolarizare, stabilite conform caietului de sarcini.

Notă: Beneficiarul își rezerva dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligația de a anunța prestatorul cu 48 de ore înainte de data de livrare.

13. Distribuția, Transportul și ambalarea, etichetarea și marcarea alimentelor/hranei

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare personal salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor/hranei va menține igiena personală la și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Personalul prestatorului care manipulează hrana la sediul autorității contractante, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

13.1 Condiții pentru transport și depozitare.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Modul de prezentare și ambalare al mesei calde :

- trebuie să fie prezentate individual, pe cele trei categorii (produse de panificație din făina integrală, produse din carne și/sau branzeturi/ derivate din lapte, precum și legume : de exemplu, **vor fi prezentate într-o caserola cu trei secțiuni**) ambalat etans fiecare suport alimentar în parte, iar apoi ambalate/asezate în **ladite/locuții de livrare/clase**, conform notelor de comanda ; totodată trebuie livrate și tacamuri ;

Fructele vor fi transportate în pungi/ladite de plastic separate, astfel încât să se evite lovirea lor în timpul transportului și manipulării.

Transportul mesei calde se va face numai cu mijloace de transport dotate corespunzător, autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijloacele de transport, respectând intervalul orar de livrare. Mijloacele de transport vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a mesei calde la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora. În timpul transportului, prestatorul are obligația manipulării și utilizării de ambalaje corespunzătoare, astfel încât să asigure integritatea hranei.

Documentele care vor însoți livrarea/distribuirea la locul de prestare a serviciilor de catering școlar:

Prestatorul trebuie să prezinte pentru fiecare livrare/transport a mesei calde următoarele documente:

a) Aviz de expeditie

b) Declarație de conformitate.

Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii. Prin declarația de conformitate se va asuma conformitatea serviciilor de catering școlar cu prevederile legale și adaptarea acestora la categoriile de beneficiari menționați în nota de comandă adresată prestatorului. Ambalarea și distribuirea suportului alimentară se va realiza în ambalaje de unică folosință astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar-veterinară.

Ambalarea și distribuirea suportului alimentară se va face individual pentru fiecare beneficiar, astfel încât să se păstreze temperatura optimă pentru consum. Recipientele utilizate pentru transportul alimentelor vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare.

În ceea ce privește deșeurile alimentare :

- deșeurile alimentare trebuie colectate în recipiente închise și etichetate ; aceste recipiente trebuie să fie de o construcție adecvată, pastrate intacte și ușor de curățat și dezinfectat;
- transportul deșeurilor alimentare se va face de către prestator, pe cheltuiala acestuia ;
- furnizorul are obligația evacuării zilnice a deșeurilor alimentare ;

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, **se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";**

Răspunderea și riscurile pentru hrana expeditată, pe timpul transportului, aparțin prestatorului precum și răspunderea pentru calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Pentru toate produsele oferite trebuie prezentate certificate de calitate, după caz, licența de fabricare și buletine de analiză.

14. Receptia și distribuirea suportului alimentară

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ se realizează prin activități de tipul, fără a se limita la acestea: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ se realizează prin activități de tipul, fără a se limita la acestea: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/, completarea formularelor de raportare periodică.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății, din cadrul Inspecției Sanitare de Stat și al direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2017/625 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

Potrivit principiilor care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, conform recomandărilor Institutului Național de Sănătate Publică, suportul alimentar este livrat zilnic din unități care trebuie să funcționeze conform reglementărilor legale în vigoare și este păstrat, până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

15. Siguranța și perisabilitatea microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

- **ziua producerii pentru masa caldă;**

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate

condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

16. Metode de testare si control

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

17. Cerinte privind igiena personala

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

18. Informatii privind valoarea estimata, pretul contractului, modalitati de plata, conditii, termene si termene de plata

18.1 Determinarea si justificarea valorii estimate

În conformitate cu prevederile Paragrafului 3 "*Modul de calcul al valorii estimate*" art. 12 lit. a) din Legea 98/2016, valoarea estimată a serviciilor de catering care fac obiectul prezentei proceduri a fost stabilită prin raportare la prevederile art. 2 din HG 23/2025.

Prestarea serviciului de catering privind livrarea mesei calde se va efectua zilnic, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar, după încheierea contractului, în fiecare punct de livrare, în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială « Stefan Micle » Feleacu..

Valoarea estimată a serviciilor de catering care fac obiectul prezentei proceduri a fost stabilită prin raportare la prevederile HG privind instituirea Programului național Masă sănătoasă în anul 2026, la *art.2 alin. (1) - PNMS constă în acordarea zilnică, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar constând într-o masă caldă sau, după caz, într-un pachet alimentar, în cazul în care masa caldă nu poate fi asigurată, în limita unei valori zilnice de 16, 5 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adăugată.*

Valoarea estimată cuprinde prețul produselor, a cheltuielilor de transport, ambalare, marcare, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

Valoarea totala estimata a contractului de achizitie : 897.897, 00 lei cu TVA.

-Nr. Beneficiari : 322 copii

- Zilele de curs an scolar 2026: 169 de zile ;

Limita valorii zilnice pentru un suport alimentar este de 16, 5 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adăugată.

Total: maxim 54.418 pachete constand in pachet alimentar

Valoarea estimata cuprinde pretul produselor, a cheltuielilor de transport, ambalare, marcare, de distributie si de depozitare a acestora, dupa caz.

Ofertele cu depasirea sumei de 16, 5 lei/suport alimentar cu TVA vor fi considerate neacceptabile si descalificate.

18.2 Pretul contractului

Pretul contractului de servicii ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia si este cel prezentat in propunerea financiara, exprimat in LEI.

PRETUL OFERTEI FARA TVA, este compus din tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala (lei/zi/beneficiar).

- In functie de limita fondurilor alocate pentru indeplinirea acestui contract, in functie de alocatia zilnica de hrana stabilita conform legii sau a unor situatii neprevazute la incheierea contractului modificari efective-numar de persoane beneficiare din cadrul autoritatii contractante) autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a suplimenta sau diminua cantitatile, in raport de numarul beneficiarilor prezenti, in cadrul autoritatii contractante pe durata derularii contractului, fara modificarea pretului unitar.

18.3. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire ales este cel mai bun raport calitate-pret.

Criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-pret în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

1. Pretul ofertei

Componenta financiara: pondere 40 % . Punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n)

= (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.

2. Ponderea pentru materie prima/produse alimentare din pretul total/portie

Componenta tehnica: pondere 60%. Punctaj maxim factor 60 puncte.

Descriere factor :

Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime/produselor alimentare din preț total/porție se acordă punctajul maxim: 60 puncte.

Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime/produselor alimentare din preț total/porție punctajul se calculează astfel:

$$P_{\text{materie}(n)} = P_{\text{materie}(\text{min})}/P_{\text{materie}(\text{max})} * 60,$$

unde:

$P_{\text{materie}(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime/produselor alimentare de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

$P_{\text{materie}(\text{min})}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime/produselor alimentare din preț total/porție;

$P_{\text{materie}(\text{max})}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime/produselor alimentare din preț total/porție.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime/produselor alimentare din preț total/porție mai mic decât 40%, oferta va fi considerate necorăspunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculat utilizând informațiile cuprinse în oferta.

18.4. Modalități de plată. Condiții și termene de plată. Penalități

Modalitate de plată: prin virament, în contul bancar al ofertantului, care va fi indicat în contractul de prestări servicii de catering pentru școli, în baza facturii emise de către prestator pentru comenzile livrate și recepționate.

Facturarea serviciilor prestate se va face lunar în baza: documentelor de predare-primire întocmite la livrarea zilnică și a comenzii transmisă zilnic de unitatea de învățământ.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Plata facturii se va face după întocmirea "Procesului verbal lunar de recepție a mesei calde" semnat de către prestator și de către reprezentantul autorității contractante.

Termen de plată: Efectuarea plății se va realiza în termen de 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii emise de către prestator, pentru fiecare comandă livrată și recepționată.

Condiții de plată: Plata facturii se va face după întocmirea "Procesului verbal lunar de recepție a mesei calde" semnat de către prestator și de către reprezentantul instituției de învățământ, realizat în baza centralizării avizelor de expediție, în vederea efectuării plății.

Ofertantul are obligația de a prezenta xerocopiile după documentele legale de achiziționare a produselor livrate sub formă de alimente nepreparate sau preparate ca hrană pentru beneficiarii unității de învățământ (facturi fiscale, avize de însoțire a marfii, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, alte avize, etc.).

Pe perioada implementării contractului, autoritatea contractantă poate modifica cerințele (perioada, locul de livrare, etc.), dar cu anunțarea în prealabil a operatorului economic cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de modificarea perioadei și a locului de desfășurare a activităților.

Penalități

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractanta este indreptatita sa deduca din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,03% pe zi de intarziere din valoarea serviciilor ce trebuie prestate.

In cazul in care autoritatea contractanta nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru plata facturii, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,03% pe zi de intarziere din plata neefectuata.

Obligatia de a plati penalitati (cu respectarea principiului tratamentului egal) se va realiza astfel:

Pentru autoritatea contractanta: suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,03% pe zi de intarziere din plata neefectuata

Pentru Prestator: cota procentuala de 0,03% zi de intarziere din valoarea prestarii nerealizate.

19. Modul de prezentare al ofertei :

Oferta va fi structurata astfel:

- **Documente calificare;**
- **Propunere tehnica;**
- **Oferta financiara;**

19.1. Modul de prezentare al documentelor de calificare:

Ofertantul va prezenta:

- *Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.*
- *Certificat fiscal privind achitarea obligatiilor fiscale catre bugetul de stat, eliberat de catre Directiile ANAF teritoriale, din care sa reiasa ca ofertantul nu inregistreaza debite scadente.*
- *Certificat fiscal privind achitarea obligatiilor fiscale catre bugetul local, eliberat de catre Directiile fiscale locale, din care sa reiasa ca ofertantul nu inregistreaza debite scadente*
- *Dovada ca unitatea este inregistrata/autorizata sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor;*

19.2. Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Propunerea tehnica va contine:

1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor, conform cerintelor prezentului caiet de sarcini (inclusiv variante de meniu pentru o saptamana, descrierea modalitatii de implementare a contractului, care va cuprinde prezentarea generala a prestatorului de servicii

(dotarea tehnică specifică necesară, personalul necesar), strategia de producție și distribuție pe zi pentru cele 322 de porții)

2. Resursele alocate (personal și echipamente). Se va prezenta:

- lista cu personalul angajat/ colaborari, în vederea realizării produselor solicitate (bucatari, soferi, etc);

- modalitatea de acces la medicul nutritionist: contracte de angajare, colaborare/ etc.

- lista cu utilajele deținute (sub orice formă de deținere: proprietate, chirie, comodat, etc), de unde să se ia cel puțin un utilaj avizat medical, autorizat sanitar-veterinar (folosit pentru transport). Se vor depune dovezile privind autorizația sanitar-veterinară.

3. Contract de prestare a serviciilor privind igienizarea.

4. Descrierea modalității de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, distanța de la locul de producere a suportului alimentar la locația de livrare, modul de respectare a legislației sanitare veterinare, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnică trebuie să satisfacă întocmai cerințele documentației de atribuire. Nu se acceptă distanțe de livrare mai mari de 20 km.

5. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

6. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, (**in procent, în această secțiune**), per porție, pe următoarele categorii:

a. materie primă/produse alimentare;

b. prepararea hranei;

c. distribuție.

Lipsa oricărui document solicitat pentru propunerea tehnică va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă.

19.3 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă, însoțit de Anexa la formularul de ofertă (anexa 1 la prezentul caiet de sarcini). Oferta va fi completată cu valoare în RON. Toate prețurile vor fi exprimate în cifră cu două zecimale. Propunerea financiară va include toate cheltuielile (cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, cote legale, profit, etc.), exclusiv TVA. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică și să fie corelată cu propunerea financiară.

Ofertele care vor depăși valoarea estimată vor fi respinse ca inacceptabile. Toate ofertele ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate. Comisia de evaluare având dreptul de a solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și material, modul de organizare și

metodele utilizate in cadrul realizarii serviciilor, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctual de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. NU se accepta oferte alternative.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, se va lua in considerare pretul unitar. Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul toate eventualele deductii daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractual, precum si marja de profit.

Intocmit,

Georgiu Crina-Bianca



OPERATOR ECONOMIC

Anexa I la caietul de sarcini

.....

(Denumirea/ numele)

Formular de ofertă

Către:

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam "....." pentru suma de *(suma în litere și în cifre) (moneda ofertei)* la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de *(suma în litere și în cifre, precum și moneda)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem activitățile cât mai curând posibil după semnarea contractului, în..... luni calendaristice.*(perioada în litere și în cifre)*

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile *(durata în litere și în cifre)*, respectiv până la data de *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"/"alta ofertă";

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

....., în calitate de

legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

.....

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

(denumirea/numele ofertant)

Nr. crt	Denumirea	UM	Cantitate	Pret/pachet alimentar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
	Soport alimentar (procurarea, pregatirea si distributia zilnica)	bucata	54.418		
	TVA				
	lei cu TVA				

Nota:

Defalcare a costurilor(fara TVA), per suport alimentar, pe urmatoarele categorii:

- a) **Materie prima/produse alimentare, inclusiv fruct= _____ lei**
- b) **Prepararea pachetului alimentar= _____ lei**
- c) **Distributie(transport) pachet alimentar= _____ lei**

Data .../.../...

_____ (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)